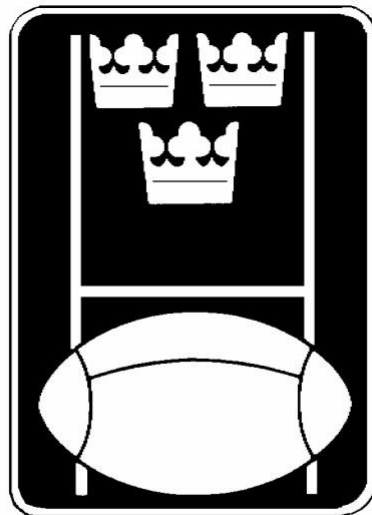


# STADGAR FÖR SVENSKA RUGBYFÖRBUNDET



Fastställda av årsmöte 27 april 2024

## Innehåll

<b>1. kap Allmänna bestämmelser</b> .....	5
1. § Ändamål .....	5
2. § Sammansättning .....	5
3. § Tillhörighet .....	5
4. § Beslutande organ .....	5
5. § Medlemskap .....	5
6. § Sammansättning inom förbundets organisationer .....	5
7. § Firmateckning .....	5
8. § Verksamhets- och räkenskapsår samt arbetsår .....	6
9. § Stadgetolkning .....	6
10. § Stadgeändring .....	6
11. § Skiljeklausul .....	6
12. § Upplösning av förbundet .....	6
13. § Hedersordförande, hederssekreterare, hedersledamot .....	6
<b>2. kap Årsmöte</b> .....	8
1. § Tidpunkt och kallelse .....	8
2. § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet .....	8
3. § Sammansättning .....	8
4. § Rösträtt .....	9
5. § Beslutsmässighet samt yttrande- och förslagsrätt .....	9
6. § Ärenden vid årsmötet .....	9
7. § Valbarhet .....	10
8. § Extra årsmöte .....	10
9. § Beslut och omröstning .....	11
10. § Ikraftträdande .....	11
<b>3. kap Förbundsstyrelsen</b> .....	12
1. § Sammansättning och adjungering .....	12
2. § Kallelse och beslutsmässighet .....	12
3. § Förbundsstyrelsens åligganden .....	13
4. § Bestraffningsärenden och prövningsrätt .....	14
<b>4. kap Revisorer</b> .....	15
1. § Revisorer och revision .....	15
2. § Förbundets lekmannarevisorer .....	15
<b>5. kap Valberedningen</b> .....	16
1. § Sammansättning .....	16
2. § Beslutsmässighet .....	16
3. § Åligganden .....	16
4. § Förslag och nominering .....	16

<b>6.</b>	<b>kap Disciplinnämnd</b> .....	17
1.	§ Sammansättning.....	17
2.	§ Jäv .....	17
3.	§ Beslutanderätt .....	17
4.	§ Åligganden.....	17
5.	§ Överklagan .....	18
6.	§ Böter .....	18
<b>7.</b>	<b>kap Tävlingar mm</b> .....	19
1.	§ Reglering av tävlingar och regelverk runt dessa .....	19
3.	§ Rätt att delta i tävlingar .....	19
4.	§ Mästerskapstecken.....	19
5.	§ Tävlingsbestraffning .....	19
<b>8.</b>	<b>kap Specialdistriktsförbund</b> .....	20
1.	§ SDFs namn och distriktsgränser.....	20
2.	§ Specialidrottsdistriktsförbund (SDF) .....	20
3.	§ SDF:s sammansättning .....	20
4.	§ SDF:s stadgar .....	20
5.	§ Ombudsman .....	20
6.	§ Revisorer och revision .....	21
<b>9.</b>	<b>kap Förbundets medlemmar - Föreningar</b> .....	22
1.	§ Medlemskap i Förbundet .....	22
2.	§ Utträde samt uteslutning av förening.....	22
3.	§ Distriktstillhörighet.....	22
4.	§ Rösträtt .....	22
5.	§ Åligganden förening skall.....	22
6.	§ Medlemmar i förening .....	23
<b>10.</b>	<b>kap Utmärkelser</b> .....	25
1.	§ Förtjänstecken .....	25
2.	§ Diplom.....	25
3.	§ Stora spelare .....	25
	<b>STADGAR FÖR SVENSKA RUGBYFÖRBUNDETS SPECIALIDROTTSDISTRIKTSFÖRBUND (SDF)</b> ..	26
	<b>Kap 1 Allmänna bestämmelser</b> .....	26
	1.1 Ändamål och uppgifter .....	26
	1.2 Sammansättning.....	26
	1.3 Verksamhetsområde.....	26
	1.4 Stadgar .....	26
	1.5 Beslutande organ.....	26
	1.6 Verksamhets- och räkenskapsår.....	26
	1.8 Firmateckning .....	26
	1.9 § Skiljeklausul.....	27

1.10 § Upplösning av SDF.....	27
Kap 2 SDF-årsmötet.....	27
2.1 Tidpunkt, kallelse m.m. ....	27
2.2 Förslag till ärenden att behandlas vid SDF-mötet.....	27
2.3 Sammansättning och beslutsmässighet .....	27
2.4 Rösträtt.....	28
2.5 Yttrande- och förslagsrätt m.m. ....	28
2.6 Ärenden vid SDF-årsmöte .....	28
2.7 Valbarhet.....	29
2.8 Extra SDF-årsmöte .....	29
2.9 Beslut och omröstning .....	29
2.10 § Ikraftträdande.....	30
Kap 3 SDF-styrelsen .....	30
3.1 Sammansättning.....	30
3.2 Åligganden.....	30
3.3 kallelse, beslutsförhet och omröstning.....	31
3.4 § Överlåtelse av beslutanderätten .....	31
3.5 Arbetsår.....	31
Kap 4 Revisorer, revision.....	31
4.1 Revisorer och revision .....	31
Kap 5 Valberedning .....	31
5.1 Sammansättning m.m.....	31
5.2 Åligganden.....	32
5.3 Förslagsrätt .....	32
5.4 Kandidatnominering .....	32

#### Förkortningar:

Svenska Rugbyförbundet, SRF

Sveriges Riksidrottsförbund, RF

World Rugby, WR

Rugby Europe, RE

Specialdistriktsförbund, SDF

Tävlingskommittén, TK

# **1. kap Allmänna bestämmelser**

## **1. § Ändamål**

Svenska Rugbyförbundet, i dessa stadgar benämnt SRF, har till uppgift att främja och administrera rugbysporten i Sverige på sådant sätt att den står i överensstämmelse med idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund enligt 1 kap. Sveriges Riksidrottsförbunds (RF) stadgar samt att företräda denna idrott i utlandet.

Förbundet är en politiskt och religiöst oberoende allmännyttig ideell organisation som tillsammans med våra specialdistriktsförbund och föreningar, aktivt ska arbeta för en idrott fri från doping, matchfixing, osund ekonomi och annat fusk samt varje form av diskriminering och våld såväl på som utanför idrottsarenan.

## **2. § Sammansättning**

Förbundet består av de medlemmar som enligt 9 kap 1§ fått medlemskap i förbundet.

Förbundet har för sin regionala verksamhet distriktsförbund (SDF) eller där SDF inte är upprättat, en ombudsman.

## **3. § Tillhörighet**

SRF är medlemmar i RF, Svenska Olympiska Kommittén (SOK), World Rugby (WR) och Rugby Europe (RE).

SRF och dess olika organ samt förtroendevalda, utövare, ledare och funktionärer ska i tillämpliga delar följa dessa organisationers stadgar och bestämmelser samt fattade beslut som utgör en integrerad del av förbundets regelverk.

SRF har också samarbeten och nätverk med ytterligare organisationer.

## **4. § Beslutande organ**

Förbundets beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och förbundsstyrelsen samt av årsmötet valda nämnder.

## **5. § Medlemskap**

Varje ideell förening som uppfyller de i 9 kap 1§ angivna villkoren kan genom beslut av förbundsstyrelsen, eller den som styrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till, upptas som medlem i SRF.

## **6. § Sammansättning inom förbundets organisationer**

Förbundet, dess SDF och föreningar ska verka för att styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ får en sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

När ovan nämnda organisationer representeras av mer än en person ska mångfald eftersträvas.

## **7. § Firmateckning**

Förbundets firma tecknas av förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda förbundet ska återrapportera till förbundsstyrelsen.

#### **8. § Verksamhets- och räkenskapsår samt arbetsår**

Förbundets verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari-31 december.

Förbundsstyrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med nästpåföljande ordinarie årsmöte.

#### **9. § Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om den riktiga tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsett i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte eller avgörs i trängande fall av förbundsstyrelsen.

#### **10. § Stadgeändring**

Förslag till ändring av dessa stadgar får lämnas av förbundsstyrelsen, distriktsförbund/ombud eller medlemsförening på samma sätt som propositioner och motioner enligt 2 kap 2§.

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

#### **11. § Skiljeklausul**

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i dessa stadgar eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

#### **12. § Upplösning av förbundet**

För upplösning av förbundet krävs beslut med minst 2/3-delar av antalet avgivna röster vid två på varandra följande årsmöten, hållna med minst ett års mellanrum.

I beslut om upplösning av SRF ska anges dels att SRFs tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var våra handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av förbundsmötets protokoll, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska snarast skickas till RF.

#### **13. § Hedersordförande, hederssekreterare, hedersledamot**

Förutvarande förbundsordförande som på synnerligen förtjänstfullt sätt gagnat SRFs verksamhet kan på förbundsstyrelsens förslag av årsmötet utses till hedersordförande i SRF.

Förutvarande förbundssekreterare som på synnerligen förtjänstfullt sätt gagnat SRFs verksamhet kan på förbundsstyrelsens förslag av årsmötet utses till hederssekreterare i SRF.

Förutvarande ledamot av förbundsstyrelsen eller annan person kan på samma grunder samt på ett sätt som nyss angivits utses till hedersledamot av SRF.

Hedersordförande, hederssekreterare och hedersledamot äger rätt att närvara vid årsmöte och äger därvid yttranderätt, men ej rösträtt.

## 2. kap Årsmöte

### 1. § Tidpunkt och kallelse

Ordinarie årsmöte hålles årligen före april månads utgång på dag och ort som förbundsstyrelsen bestämmer.

Kallelse till mötet ska ske senast 3 månader före årsmötet genom utlysning på SRFs hemsida och e-post till samtliga medlemmar, SDF och ombudsmän

En andra inbjudan ska också publiceras på hemsidan och skickas via e-post till samtliga medlemmar, SDF och ombudsmän senast tre veckor före mötet. Inbjudan ska innehålla:

- Förslag till föredragningslista för mötet
- Verksamhetsberättelse- och årsredovisning inklusive revisionsberättelse samt kompletterande redovisning av intäkter och utgifter utifrån förbundets olika verksamheter.
- Verksamhetsplan och budget för den kommande perioden
- Förbundsstyrelsens förslag (propositioner)
- Inkomna motioner till årsmötet och styrelsens yttrande över förslagen

### 2. § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Förslag till ärende att behandlas vid årsmötet skall vara förbundsstyrelsen tillhanda senast den 2 månader före årsmötet.

Rätt att avge förslag tillkommer röstberättigade föreningar och SDF/distriktsombud.

Förslag från röstberättigad föreningsmedlem insänds genom vederbörande förening tillsammans med dess utlåtande.

Förbundsstyrelsen ska till förbundsmötet avge skriftligt utlåtande över motionerna.

### 3. § Sammansättning

Årsmötet består av ombud utsedda av föreningar och SDF. Ingen organisation får företräda mer än 10% av det antal röster, som ingår i den av årsmötet godkända röstlängden. Samtliga ombud ska inför årsmötet inlämna en fullmakt som visar att de har rätt att representera sin organisation med rösträtt vid årsmötet. Fullmakt kan lämnas in fram till dess att upprop sker vid årsmötet.

Ombud får inte företräda mer än en organisation. Om ombud är ledamot av förbundsstyrelsen får denne inte rösta gällande frågan om ansvarsfrihet för avgående förbundsstyrelsen.

SDF får sända ett ombud för varje röst men kan låta ett ombud representera mer än en röst.

Utgörs distriktsorgan av ombudsman, skall de inom distriktet till SRF anslutna röstberättigade föreningarna beredas tillfälle att utse ombud. Detsamma gäller om distriktet har rätt att utse mer än ett ombud.



#### **4. § Rösträtt**

En medlem (idrottsförening) i SRF äger rösträtt vid årsmötet, om den senast 31 december under föregående verksamhetsår har inbetalat sin medlemsavgift för det året.

Röstberättigad förening äger vid mötet två röster.

Ovanstående sammanställs i ett röstlängdsunderlag inför årsmötet.

#### **5. § Beslutsmässighet samt yttrande- och förslagsrätt**

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal föreningar som efter stadgeenlig kallelse närvarar vid årsmötet och uppfyller 2 kap 4§. Dessa sammanställs i en röstlängd. Ombud har förutom rösträtt också yttrande- och förslagsrätt vid årsmötet.

Följande personer har yttrande- och förslagsrätt:

- Förbundsstyrelsens ledamöter
- Revisorerna
- Ledamöter i SRFs nämnder och kommittéer
- Ombud från SDF/Ombudsmän
- Motionär när den egna motionen hanteras

Följande personer har yttranderätt:

- RF:s representant
- SRFs arbetstagare

Om mötet enhälligt samtycker har övriga närvarande yttranderätt.

#### **6. § Ärenden vid årsmötet**

Årsmötet öppnas av ordföranden och om denne har förhinder ersätter vice ordförande.

Vid ordinarie årsmötet skall som minst följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Upprop av ombud och fullmaktsgranskning samt fastställande av röstlängd för mötet baserat på det av förbundsstyrelsen upprättade röstlängdsunderlaget.
2. Val av mötesfunktionärer
  - a) ordförande
  - b) sekreterare
  - c) två protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll
  - d) två rösträknare
3. Fastställande av föredragningslista för mötet.
4. Fråga om mötets behöriga utlysande
5. Kandidatnominering
6. Behandling av verksamhets- och förvaltningsberättelser:
  - a) Förbundsstyrelsens verksamhetsberättelse för senaste verksamhetsåret
  - b) Förbundsstyrelsens årsredovisning för senaste räkenskapsåret inkl kompletterande ekonomisk redovisning
  - c) revisorernas berättelse för samma tid
7. Fråga om ansvarsfrihet för avgående förbundsstyrelse
8. Behandling av förbundsstyrelsens förslag (propositioner) samt ärenden inkomna inför årsmötet i enlighet med 2 kap 2§
9. Fastställande av förbundsstyrelsens förslag till verksamhetsplan och budget för den kommande perioden
10. Beslut angående inträdes- och årsavgift till SRF för nästa år

11. Val av:
  - a) förbundsordförande, tillika förbundsstyrelsens ordförande
  - b) kassörFörbundsordförande och kassör väljs för en tid av två år. Val sker vart annat år.
12. Beslut om totalt antal ledamöter. Antalet skall vara 3-7 stycken och väljs för en tid av två år. De bör om möjligt väljas så att mandatperioden tar slut för hälften av ledamöterna varje år.
13. Val av ledamöter.
14. Beslut om antal styrelsesuppleanter för en tid av ett år. Antalet ska vara 2-4 stycken.
15. Val av suppleanter samt ordningsföljden mellan dessa om mer än en suppleant av samma kön väljs.
16. Beslut att utse revisionsbyrå med uppgift att granska verksamhet, räkenskaper och förvaltning inom SRF för en tid av ett år. Revisionsbyrån skall vara auktoriserat revisionsbolag.
17. Val av två lekmannarevisorer med uppgift att granska verksamhet, räkenskaper och förvaltning inom SRF för en tid av ett år.
18. Val av ordförande och två ledamöter till disciplinnämnd jämte suppleanter, och ordningen mellan dessa, för en tid av ett år.
19. Val av ordförande och 2-4 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år.
20. Beslut om val av ombud till RF-stämman och SISU-stämman

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan väsentlig betydelse för förbundet får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

## **7. § Valbarhet**

För att vara valbar till valen på årsmötet ska personen vara permanent bosatt i Sverige. Man ska också vara medlem i en RF-ansluten förening.

Arbetstagare inom SRF och SDF får inte väljas till ledamot av förbundsstyrelsen eller SDF-styrelsen.

Arbetstagare inom förening får inte väljas till ledamot av föreningens styrelse eller till revisor i föreningen.

Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller revisorssuppleant i förbund.

Medlem av förbundsstyrelsen är inte valbar till andra årsmötesvalda uppdrag och en person kan endast inneha en valbar position åt gången.

## **8. § Extra årsmöte**

Förbundsstyrelsen får kalla till extra årsmöte.

Förbundsstyrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när revisorerna eller när organisationer som tillsammans representerar minst en tiondel av antalet röstberättigade medlemmar, SDF och ombudsmän begär det. Begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen till begäran.

Förbundsstyrelsen ska kalla till extra årsmöte inom 14 dagar från att det krävs och mötet ska hållas inom 2 månader, annars får den/de som begärt mötet kalla till detta.

Slutlig kallelse och föredragningslista översänds till medlemmar, SDF och ombudsmän samt publiceras på förbundets hemsida senast sju dagar före mötet. Vid extra årsmöte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden avgöras.

Extra årsmöte får inte äga rum under tid då RF-SISU-stämman pågår.

## **9. § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation), eller om så begärs, efter omröstning.

Med undantag för de i 9 § nämnda fallen, som kräver kvalificerad majoritet, avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet är antingen absolut eller relativ.

Personval avgörs genom relativ majoritet. Det innebär att den/de som har fått flest röster är vald oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val erfordras absolut majoritet. Med absolut majoritet menas mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Dock skall val ske slutet om röstberättigat ombud så begär.

Vid omröstning, som inte avser val, skall vid lika röstetal gälla det förslag som biträds av ordföranden om denne är röstberättigad. Är hen inte röstberättigad, avgör lotten.

Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **10. § Ikraftträdande**

Beslut fattade vid förbundsmötet gäller från mötets avslutande om inte annat beslutats.

### **3. kap Förbundsstyrelsen**

#### **1. § Sammansättning och adjungering**

Förbundsstyrelsen består av ordförande, kassör, 3-7 ledamöter och 2-4 suppleanter valda av årsmötet.

Könsfördelningen hos förbundsstyrelsens ordinarie ledamöter inklusive ordförande ska vara så att vardera könet är representerade med minst 40%. Jämn könsfördelning ska beaktas i valet av suppleanter.

Förbundsstyrelsen ska inom sig utse en vice ordförande och en sekreterare, eller adjungera en sekreterare bland SRFs anställda.

Förbundsstyrelsen får utse enskild person till adjungerad ledamot i styrelsen. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Hen får utses till befattning inom styrelsen.

#### **2. § Kallelse och beslutsmässighet**

Förbundsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller AU (Arbetsutskottet). Ordförande är också ansvarig för att kalla till möte om minst två ledamöter så önskar. Om det inte sker har ledamöterna rätt att själva kalla till sammanträde. Om ordförande ej är tillgänglig inträder vice ordförande i dennes plats.

Förbundsstyrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats, och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att mer än hälften av förbundsstyrelsens samtliga ledamöterna är ense om beslutet. Röstning får inte ske genom fullmakt. Vid ordinarie ledamots frånvaro övertas rösträtten av den suppleant som har samma kön som frånvarande ledamoten.

Sammanträden kan genomföras fysiskt, via telefon eller digitalt.

Ordföranden får besluta att ärenden ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam). Sådant beslut ska dokumenteras i protokoll vid det närmast därefter följande sammanträdet under en egen beslutspunkt.

Förbundsstyrelsen får ej överlåta beslutanderätten i frågor rörande styrdokument, riktlinjer och policys, exempelvis men inte avgränsat till tävlingsbestämmelser, dispensregler och jämställdhetspolicys. Förbundsstyrelsen får däremot delegera uppgiften att ta fram förslag till beslut.

Förbundsstyrelsen får med undantag för ovanstående överlåta sin beslutanderätt till grupper, kommittéer etcetera som utses inom eller utanför styrelsen, eller på enskild styrelseledamot eller anställd för att hantera särskilda uppgifter. Detta ska regleras i skriftlig instruktion, arbetsordning eller liknande och följas upp kontinuerligt av styrelsen.

Förbundsstyrelsen har rätt att utse ett arbetsutskott, AU, och besluta om AU endast ska vara förberedande av möten eller om AU också har ett visst beslutsutrymme i frågor av akut karaktär. AU leds av ordförande och ska bestå av två övriga ledamöter därutöver. GS kan vara adjungerad i AU som föredragande, dock ej med beslutanderätt. AUs beslut ska dokumenteras i styrelsens mötesprotokoll som en egen mötespunkt.

### 3. § Förbundsstyrelsens åligganden

Förbundsstyrelsen är, när årsmöte inte är samlat, SRFs beslutande organ.

Det åligger förbundsstyrelsen bland annat att

1. bedriva verksamhet i enlighet med den av RF-stämman beslutade verksamhetsidé, visionen och värdegrunden samt enligt dessa stadgar och årsmötesbeslut.
2. verka för rugbysportens utveckling och utbredning inom Sverige och företräda denna idrott, tillvarata förbundets intressen och följa utvecklingen inom Sverige och utomlands och delta i det internationella samarbetet kring rugby.
3. se till att SRF följer gällande författningar samt RF:s, SRFs och WRs stadgar, regler och fattade beslut
4. aktivt arbeta för en idrott fri från dopning, matchfixning, osund ekonomi och annat fusk samt upprätta planer mot doping och matchfixing
5. samarbeta med myndigheter och organisationer som stödjer förbundets verksamhet samt marknadsföra rugbysporten hos myndigheter, massmedia och allmänheten,
6. följa och stödja verksamheten inom distrikten och föreningarna, inklusive att följa upp att föreningarna har fullgjort sina åligganden enligt 8 kap § 5 RFs stadgar, och aktivt samverka med distrikten kring utveckling av förbundets verksamhet
7. Ansvara för och förvalta förbundets tillgångar
8. Förbereda förbundets årsmöte i enlighet med dessa stadgar
9. Årligen senast 6 månader efter räkenskapsårets slut lämna verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut och årsmötesprotokoll till RF.
10. administrera förbundets tävlingar och svara för deras genomförande enligt gällande tävlingsregler, godkänna internationella tävlingar samt besluta om riktlinjer för svenskt deltagande i tävling eller uppvisning utomlands,
11. besluta om utdelning av förbundets utmärkelser,
12. upprätta röstlängd för förbunds- och SDF-möten att gälla för tid som anges i dessa stadgar,
13. fastställa stadgemall för SDF
14. anställa förbundets arbetstagare och bestämma om organisationen av förbundets kansli,
15. Till RS insända beslutad ändring av förbundets stadgar och på begäran tävlingsbestämmelser samt de uppgifter om förbundets medlemsföreningar som RS har bestämt
16. pröva, samt till RF fortlöpande anmäla, upptagna nya föreningar samt uteslutning eller avförande av medlemsföreningar,
17. pröva ärenden enligt 15 kap. RFs stadgar samt följa förbundets skyldigheter enligt Antidoping
18. på begäran av RS, RIN, Idrottsombudsmannen, Dopingnämnden, Antidoping Sverige eller idrottens skiljenämnd lämna uppgifter samt avge yttranden
19. Snarast underrätta Antidoping Sverige om det av internationellt specialidrottsförbund (ISF) eller på annat sätt har underrättats om en misstänkt förseelse mot dopingreglerna samt samarbeta med berörda organ vid utredning av sådan misstanke

20. utse ombud till RF-stämman och erforderligt antal suppleanter enligt 4 kap 4 § RF:s stadgar.
21. föra protokoll och bokföring av förbundets räkenskaper
22. handlägga löpande ärenden i övrigt.
23. i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom Förbundet, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister.

#### **4. § Bestraffningsärenden och prövningsrätt**

Styrelsen har enligt 14 kap 8 § fjärde stycket RF:s stadgar överlåtit sin bestraffningsrätt till den av årsmötet valda disciplinnämnden (19 § jmf 15 och 41 §). Läs under kapitel 6 Disciplinnämnd.

Förbundsstyrelsen utövar prövningsrätt enligt 15 kap RF:s stadgar.

## **4. kap Revisorer**

### **1. § Revisorer och revision**

Förbundets verksamhet, förvaltning och räkenskaper skall revideras av en auktoriserad eller godkänd revisor.

Ansvarig revisor har rätt att fortlöpande ta del av förbundets räkenskaper, förbundsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Handlingar som ej överlämnats fortlöpande överlämnas till revisorerna senast 1 mars. Handlingarna skall efter verkställd revision med revisorernas berättelse vara förbundsstyrelsen tillhanda senast fyra veckor innan årsmötet.

### **2. § Förbundets lekmannarevisorer**

Förbundets lekmannarevisor ska årligen granska om förbundets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt och om förbundets interna kontroll är tillräcklig.

Lekmannarevisorn ska efter verkställd granskning, senast fyra veckor innan årsmötet varje år, till förbundsstyrelsen överlämna en granskningsrapport.

## **5. kap Valberedningen**

### **1. § Sammansättning**

Valberedningen består av ordförande och 2-4 övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningen ska bestå av lika många män som kvinnor när den består av ett jämnt antal personer. Om valberedningen består av ett ojämnt antal personer ska den bestå av en persons övervikt till ettdera könet.

Valberedningen utser bland sina ledamöter vice ordförande och sekreterare.

### **2. § Beslutsmässighet**

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

För beslut gäller att mer än hälften av ledamöterna är överens om beslutet. Om lika uppstår vid omröstning har ordförande utslagsgivande röst.

### **3. § Åligganden**

Valberedningen skall i sitt arbete fortlöpande följa förbundsstyrelsen, nämnderna och revisorernas arbete. De ska i sitt arbete följa dessa stadgar.

Valberedningen har följande punkter att förhålla sig till i planeringen av sitt arbete:

- Senast den 15 januari ska frågan ställas till dem som väljs på årsmötet vilkas mandatid går ut vid årsmötet, om de är villiga att kandidera för den kommande mandatperioden.
- Senast den 30 januari ska medlemsföreningar och SDF informeras om vilka av de tillfrågade som avböjt kandidatur.
- Fram till 6 veckor innan årsmötet får medlemsförening och SDF till valberedningen avge förslag till personer för valen under 2 kap 6 § punkt 11-19
- Senast 3 veckor innan årsmötet ska valberedningen skriftligen delge samtliga röstberättigade organisationer sitt förslag beträffande varje val enligt 2 kap 6 § punkt 11-19 samt meddela namnen på de kandidater som i övrigt nominerats.
- Innan kandidatnominering påbörjas för val enligt 2 kap 6 § punkt 11-19 ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande de val som skall förekomma.

### **4. § Förslag och nominering**

Föreningar och SDF har rätt att i enlighet med 5 kap 3 § lämna förslag på personer för val enligt 2 kap. 6 §.

Kandidatnomineringen vid förbundsmötet inleds under 2 kap 6 § punkt 5 med att valberedningen meddelar sitt förslag till nominering beträffande varje val. Ombud har därefter rätt att nominera personer utöver dem som föreslagits av valberedningen. När inga fler nomineringar finns stängs möjligheten till att nominera. Ingen nominering kan ske under 2 kap 6 § punkt 11-19.



## **6. kap Disciplinnämnd**

### **1. § Sammansättning**

SRF:s disciplinnämnd väljs av årsmötet och består av en ordförande samt 4-6 ledamöter. Disciplinnämnden bör bestå av både kvinnor och män. Samtliga väljs på två år och val bör om möjligt göras så att halva disciplinnämnden väljs vid samma årsmöte och den andra halvan då har ett år kvar på sin mandatperiod.

I disciplinnämnden får ej ingå medlemmar i SRF:s styrelse.

Disciplinnämnden utser själva vice ordförande samt sekreterare inom sig.

### **2. § Jäv**

Ledamot får inte delta i utredning och prövning av bestraffningsärende, i vilket ledamoten själv eller ledamotens organisation är part, eller av vars utgång ledamoten eller ledamotens organisation kan vara beroende.

Om ledamot deltagit i handläggning av samma ärenden inom annat idrottsorgan anses också jäv gälla.

Om en ledamot bedömer att jäv förekommer av annan anledning i ett ärende ska denne ange detta och avstå från att delta i handläggning och beslut av ärendet.

### **3. § Beslutanderätt**

Disciplinnämnden sammanträder på kallelse av ordföranden eller om minst två ledamöter så önskar. Om ordförande är jävig i ett ärende inträder vice ordförande. Om även vice ordförande är jävig utser DN själv vem som leder arbetet vidare.

Beslut ska fattas av minst tre personer och majoritetsbeslut gäller. Om det vid omröstning blir lika antal mellan två förslag ska det förslag gälla som innebär att fria eller ger lägst påföljd.

Om DN pga jäv inte kan fatta beslut ska ärendet överlämnas vidare till RIN.

### **4. § Åligganden**

Disciplinnämnden är enda instans för bestraffningsärenden inom SRF och hanterar även ärenden från distrikt. Detta inkluderar exempelvis brott mot tävlingsbestämmelser eller värdegrund samt olämpliga beteenden riktade mot exempelvis funktionärer, utövare, ledare eller andra i förtroendepositioner. Disciplinnämnden ska

1. i enlighet med bestraffningsreglerna i 14 kap RF:s stadgar utreda disciplinärenden vilka anmälts till nämnden samt avgöra dessa och besluta om bestraffning,
2. efter ett ärende anmälts, omedelbart påbörja sitt arbete för att med största skyndsamhet, delge sitt beslut.

Disciplinnämnden ska protokollföra samtliga sina beslut och vägledande principbeslut ska dokumenteras på ett sådant sätt att efterkommande disciplinnämnd kan följa samma principer. Beslut ska publiceras på Svenska Rugbyförbundets hemsida.

Vid ärenden där Svenska Rugbyförbundets styrelse är anmälände part eller där anmälan gäller förseelse av ledamot av Svenska Rugbyförbundets styrelse ska anmälan hanteras av RIN.

**5. § Överklagan**

Disciplinnämndens beslut kan överklagas hos RIN.

**6. § Böter**

Böter får tilldelas enskilda personer med högst 10 000 kr och ådömas föreningar med högst 25 000 kr.

## **7. kap Tävlingar mm**

### **1. § Reglering av tävlingar och regelverk runt dessa**

All tävlingsverksamhet inom förbundet ska följa SRFs tävlingsbestämmelser (TB) oavsett arrangör, ålder, nivå och idrottsgren. Tävlingsbestämmelserna ska uppdateras årligen, vara beslutade av förbundsstyrelsen senast 1/1 för det år som de gäller och finnas tillgängliga på förbundets hemsida. Detta gäller även för de ekonomiska bestämmelserna (EB) som har en hög koppling till tävlingsverksamheten.

Serie-/turneringsföreskrifter skrivs av den organisation som ansvarar för en tävling och ska alltid godkännas av SRFs Tävlingskommitté.

### **2. § Tävlingskommittén**

Tävlingskommittén (TK) utses av förbundsstyrelsen för att fortlöpande planera, administrera och handlägga förbundets tävlingsverksamhet. Deras uppdrag regleras genom en arbetsordning som ska uppdateras av styrelsen årligen.

Exempel på arbetsuppgifter som åligger TK är:

- Planering och schemaläggning av nationella seriespel och SM-turneringar
- Ta fram och underhålla styrdokument på övergripande nivå, exempelvis serieföreskrifter för nationella serier, dispensregler
- Godkänna serie- och turneringsföreskrifter för seriespel på distrikts/regional nivå samt för enskilda turneringar.
- Utse matchkommissionärer

### **3. § Rätt att delta i tävlingar**

Endast idrottsutövare som är medlem i förening ansluten till SRF har rätt att delta i förbundets tävlingsverksamhet.

Är arrangör av tävling eller uppvisning inte ansluten till förbundet, får medlem delta endast om förbundet godkänt deltagandet.

### **4. § Mästerskapstecken**

Bestämmelser om vem som har rätt att delta i tävling om RF:s mästerskapstecken föreskrivs i SRFs Tävlingsbestämmelser.

### **5. § Tävlingsbestraffning**

Tävlingsbestraffningar regleras i Tävlingsbestämmelserna och hanteras av Disciplinnämnden i enlighet med dessa stadgar.

## 8. kap Specialdistriktsförbund

### 1. § SDFs namn och distriktsgränser

SDFs namn och gränser motsvaras av de namn och gränser som distriktsförbunden inom RF-SISU innehar. På anmodan av SDF kan förbundsstyrelsen besluta att låta två eller flera SDF gå ihop i ett större SDF.

SDF-gränser inom SRF är enligt följande;

**Blekinge Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Blekinge.

**Gotlands Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Gotland.

**Hallands Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Halland.

**Norra Rugbyförbundet** omfattar RF-SISU Dalarna, Gävleborg, Jämtland/Härjedalen, Norrbotten, Uppland, Västerbotten, Västernorrland och Västmanland.

**Skånes Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Skåne.

**Smålands Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Småland.

**Stockholms Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Stockholm.

**Södermanlands Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Sörmland.

**Västra Rugbyförbundet** (region Väst) omfattar SF-SISU Värmland och RF-SISU Västra Götaland.

**Örebro Läns Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Örebro.

**Östergötlands Rugbyförbund** omfattar RF-SISU Östergötland.

### 2. § Specialidrottsdistriktsförbund (SDF)

SDF, som är självständiga ideella organisationer, skall enligt dessa stadgar och SDF:s stadgar arbeta såsom Svenska Rugbyförbundets regionala organ i enlighet med förbundets ändamål enligt 1 §.

### 3. § SDF:s sammansättning

SDF omfattar de föreningar som är medlemmar i Svenska Rugbyförbundet och som har sin hemvist inom SF-distriktets geografiska område.

### 4. § SDF:s stadgar

SDF:s stadgar ska följa de av SRFs fastslagna och av RS godkända normalstadgarna för SDF.

SRF ska godkänna de av SDF-mötet antagna stadgarna, med rätt för förbundet att påtala ändring av stadgarna om de strider mot normalstadgarna eller på annat sätt anses vara olämpliga.

### 5. § Ombudsman

Ombudsman, som är SRFs distriktsorgan i distrikt där SDF inte upprättats, skall i tillämpliga delar följa de bestämmelser som gäller för SDF-styrelse enligt normalstadgarna för SDF samt tillämpa samma verksamhets- och räkenskapsår som SDF.

Ombudsman tillsätts för viss tid eller tills vidare av förbundsstyrelsen efter samråd med vederbörande RF-SISU distriktsstyrelse och efter hörande av de inom distriktet till SF anslutna röstberättigade föreningarna.

Vid årsmöte och RF-SISU distriktsmöte är ombudsman ombud. Vid förhinder för denne eller om distriktsorganet är berättigat att utse fler än ett ombud till nämnda Årsmöten, skall de inom distriktet anslutna röstberättigade föreningarna beredas tillfälle att utse ombud.

## **6. § Revisorer och revision**

SDF:s verksamhet, förvaltning och räkenskaper ska revideras av minst en revisor.

Distriktidrottsförbund har rätt att, efter anmälan till SDF, utse ytterligare en revisor i SDF.

SDF ska årligen till Distriktidrottsförbund lämna in verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut samt revisionsberättelse och revisionsrapport.

Omfattar SDF flera Distriktidrottsförbund avses alla dessa inom vars gränser SDF har sin hemort.

## **9. kap Förbundets medlemmar - Föreningar**

### **1. § Medlemskap i Förbundet**

Ideell förening får efter skriftlig ansökan upptas som medlem i förbundet om nedanstående villkor är uppfyllda.

1. Ansökningen om medlemskap är upprättad enligt RF:s anvisningar och är åtföljd av föreningens stadgar.
2. Föreningen på sitt program har sådan idrottslig verksamhet som administreras av förbundet.
3. Föreningen har förbundit sig att i sin idrottsliga verksamhet tillämpa de principer på vilka RF:s normalstadgar för idrottsförening bygger.
4. Föreningens namn inte är olämpligt eller kan förväxlas med en till RF redan ansluten förening.
5. Föreningen har betalat de avgifter som i vederbörlig ordning har bestämds.
6. Föreningen förbundit sig att aktivt verka för en dopingfri rugbysport.

Lämnas förenings ansökan utan bifall, får föreningen överklaga beslutet hos RS enligt reglerna i 13 kap RF:s stadgar.

### **2. § Utträde samt uteslutning av förening**

Förening, som önskar utträda ur förbundet, ska skriftligen anmäla detta. Har föreningen inte betalat föreskrivna avgifter, bestämmer förbundsstyrelsen om de skall betalas eller inte. Förening, som inte har betalat årsavgift under två på varandra följande år, får anses ha begärt sitt utträde.

Utan att anmälan om utträde föreligger får förening uteslutas om den - trots påminnelser - underlåter att följa vad som föreskrivs i dessa stadgar eller RF:s stadgar. Förening får också uteslutas, om den har underlåtit att rätta sig efter beslut som i vederbörlig ordning har fattats av förbundet, SDF eller RF eller annars påtagligt har motarbetat förbundets intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän föreningen har fått tillfälle att yttra sig inom viss av förbundsstyrelsen angiven tid. I beslut om uteslutning skall skälen härför redovisas samt anges vad den uteslutna föreningen skall iaktta för överklagande av beslutet.

Beslut om uteslutning får överklagas hos RS enligt reglerna i 13 kap.

### **3. § Distriktstillhörighet**

Förening tillhör dels det SF-distrikt inom vars område föreningens hemort är belägen och dels det DF inom vilket föreningens hemort är belägen.

### **4. § Rösträtt**

Om förenings rösträtt vid SDF-möte föreskrivs i SDF:s stadgar.

### **5. § Åligganden förening skall**

1. följa RF:s stadgar samt SRF:s stadgar, tävlingsbestämmelser, övriga bestämmelser och beslut fattade av överordnat idrottsorgan,

2. aktivt verka för en rugbysport fri från doping, matchfixning, osund ekonomi och annat fusk samt mot rasism, mobbing, trakasserier och våld såväl på som utanför idrottsarenan
3. årligen betala årsavgift, senast 6 veckor efter genomfört årsmöte skicka in verksamhetsberättelse och årsredovisning samt medlemsstatistik för föregående år till SRFs kansli.
4. på begäran av SRF, dess distrikt eller dess nämnder och kommittéer samt på begäran av RS eller Distriktsidrottsstyrelse, RIN, DopingNämnden, Idrottsombudsmannen, Antidoping Sverige eller idrottens skiljenämnd ställa föreningens handlingar till förfogande, samt lämna av dessa organ begärda uppgifter,
5. föra räkenskaper och upprätta verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, föra protokoll vid årsmöten, andra föreningsmöten och styrelsens sammanträden samt föra medlemsförteckning,
6. hålla årsmöte som bland annat, efter verkställd revision, ska besluta om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
7. så ofta det behövs, eller åtminstone årligen, kontrollera och uppdatera Idrott Online med kontaktuppgifter till styrelseledamöter, firmatecknare och andra relevanta funktioner
8. i enlighet med lagen om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen visar upp ett utdrag enligt 2 SFS 2013:852 25 lagen om belastningsregister, om personen har ett arbete eller uppdrag som innebär direkt och regelbunden kontakt med barn.

## 6. § Medlemmar i förening

Enskild person upptas som medlem i förening efter ansökan.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, värdegrund eller intressen.

Medlemmen har rätt, att efter anmälan, utträda ut föreningen.

Om medlem inte har betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande. Medlemskapet upphör genom att medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet upphört.

Medlem får inte uteslutas av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat dess verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen istället meddela medlemmen varning.

Beslut om varning, vägrat medlemskap eller uteslutning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de

omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Tidsramar och beslut ska fattas av föreningsstyrelsen. I beslutet ska skälen framgå samt vad medlemmen ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska skickas till den det berör inom tre dagar från dagen för beslutet.

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får av den berörde överklagas enligt 15 kap. i RF:s stadgar.



## **10. kap Utmärkelser**

### **1. § Förtjänsttecken**

SRF:s förtjänsttecken utdelas efter beslut av förbundsstyrelsen till:

Ledare vilka under långvarig tid på ett förtjänstfullt sätt verkat för rugbybys framåtskridande.

Person som förbundsstyrelsen anser har på ett förtjänstfullt sätt arbetat för rugbybysportens främjande.

Styrelseledamöter vilka verkat inom förbundsstyrelsen i 10 år.

Varje till SRF ansluten SDF eller förening samt ledamot i förbundsstyrelsen äger framföra förslag på sådan person som avses ovan.

Diplom utdelas tillsammans med förtjänsttecknet vid årsmöte eller på annan tid som förbundsstyrelsen bestämmer.

### **2. § Diplom**

SRF:s diplom utdelas till förtjänta personer och föreningar efter beslut av förbundsstyrelsen.

Varje till SRF ansluten SDF eller förening äger framföra förslag på sådan person eller förening som omnämnts i föregående stycke.

### **3. § Stora spelare**

Stora Spelares Märke + diplom tilldelas rugbybyspelare efter uppnådda 30 poäng enligt följande bedömning:

3 poäng erhålls för seger i mästerskapsserien för herr och dam, 15-manna.

3 poäng erhålls för turneringsseger i 7- och 10-manna turnering för landslag.

3 poäng erhålls för seger i officiell A-landskamp.

2 poäng erhålls för oavgjort i officiell A-landskamp.

2 poäng erhålls för kvartsfinalplats i 7- och 10-mannaturnering för landslag.

1 poäng erhålls för förlust i officiell A-landskamp.

1 poäng erhålls för seger i officiell utveckling-, ungdoms- eller juniorlandskamp.

1 poäng erhålls för övrigt deltagande i 7- och 10-mannaturnering för landslag

För spelare som före den 2/12 1978 erhållit poäng för Stora Spelares Märke erfordras att 20 poäng uppnås för att tilldelas märke och diplom.

# STADGAR FÖR SVENSKA RUGBYFÖRBUNDETS SPECIALIDROTTSDISTRIKTSFÖRBUND (SDF)

## Kap 1 Allmänna bestämmelser

### 1.1 Ändamål och uppgifter

Svenska Rugbyförbundets SDF skall, enligt dessa stadgar och Svenska Rugbyförbundets stadgar, såsom Svenska Rugbyförbundets regionala organ arbeta i enlighet med detta förbunds ändamål.

*(Härutöver kan i stadgemallen eller direkt av SDF i sina stadgar anges vad SDF ska verka för - t.ex att SDF särskilt ska verka för ungdomsverksamheten och dess utbredning inom distriktet.)*

### 1.2 Sammansättning

SDF:et omfattar de föreningar som är medlemmar i Svenska Rugbyförbundet, och som har hemvist inom distriktets geografiska område.

### 1.3 Verksamhetsområde

SDF:s verksamhet utövas inom SF-distrikt, som enligt 1 § kap 8 Svenska Rugbyförbundets stadgar fastställs av förbundsstyrelsen.

### 1.4 Stadgar

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får beslutas av SDF-möte och skall godkännas av Svenska Rugbyförbundet.

För beslut om stadgeändring krävs bifall av minst 2/3-delar av antalet avgivna röster vid mötet.

### 1.5 Beslutande organ

SDF:s beslutande organ är SDF-mötet, extra SDF-möte och SDF-styrelsen.

SDF-styrelsen får tillsätta särskilda organ för ledning av speciella verksamheter inom SDF-styrelsens arbetsområde.

### 1.6 Verksamhets- och räkenskapsår

SDF:s verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1/1 till och med den 31/12.

### 1.7 Sammansättning av styrelse med mera

SDF ska verka för att styrelsen, valberedningen, kommittéer, och andra organ får sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

### 1.8 Firmateckning

SDFs firma tecknas av SDF-styrelsen eller, om den så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av eller flera särskilt utsedda personer.

### 1.9 § Skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i dessa stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

### 1.10 § Upplösning av SDF

För upplösning av SDF:et krävs beslut med minst 2/3 av antalet avgivna röster vid två på varandra följande SDF-möten, hållna med minst sex månaders mellanrum.

I beslut om upplösning av SDF:et ska anges dels att SDF:ets tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var det upplösta SDF:ets handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av SDF-mötets protokoll, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska snarast skickas till Svenska Rugbyförbundet och till RF.

## Kap 2 SDF-årsmötet

### 2.1 Tidpunkt, kallelse m.m.

SDF-årsmötet, som är SDF:s högsta beslutande organ, hålls årligen före utgången av mars månad på dag och plats, som SDF-styrelsen bestämmer. Mötet får dock inte hållas på dag när förbundsmöte eller distriktsmöte pågår.

Tid och plats för SDF-årsmöte ska senast två månader före mötet tillhandahållas distriktets föreningar genom kallelse via e-post samt publiceras på SDF:s hemsida. Föredragningslista, röstlängdsunderlag, verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande översänds till distriktets föreningar senast 14 dagar före SDF-årsmötet.

### 2.2 Förslag till ärenden att behandlas vid SDF-mötet

Förslag till ärende att behandlas vid SDF-mötet skall vara SDF-styrelsen tillhanda senast en (1) månad före mötet. Rätt att inge förslag tillkommer de röstberättigade föreningarna i distriktet samt röstberättigad medlem i sådan förening. Förslag från föreningsmedlem insänds genom vederbörande förening tillsammans med dess utlåtande.

### 2.3 Sammansättning och beslutsmässighet

SDF-möte består av ombud för SDF:s föreningar. Förening får utse högst tre ombud, vilka skall vara röstberättigade medlemmar i föreningen.

Ombud får representera endast en förening samt får inte vara ledamot av SDF-styrelsen. SDF-möte är beslutsmässigt med det antal ombud, som efter kallelse i vederbörlig ordning deltar i mötets beslut.

## 2.4 Rösträtt

Rösträtten vid SDF-möte bestäms genom röstlängd som har upprättats av Svenska Rugbyförbundets styrelse att gälla från och med 1 januari innevarande år.

Röstlängden upptar de föreningar som vid utgången av föregående kalenderår har fullgjort sina stadgeenliga förpliktelser mot Svenska Rugbyförbundet samt de förpliktelser mot SDF som kan ha bestämts av SDF-mötet. Röstlängden gäller oförändrad till dess ny röstlängd har tillställts SDF.

Varje röstberättigad förening har tre röster. Ingen förening får företräda mer än 1/5 av det vid uppropet godkända sammanlagda röstetalet. Om förening deltar i mötet med två ombud, bestämmer föreningen rösternas fördelning mellan ombuden.

Förening skall inge fullmakt för sina ombud. I fullmakten skall ombuds rätt att utöva föreningens rösträtt anges.

## 2.5 Yttrande- och förslagsrätt m.m.

Yttrande- och förslagsrätt vid SDF-möte tillkommer, förutom ombuden, ledamot av SDF-styrelsen, SDF:s revisorer, motionär i vad avser egen motion samt valberedningens ledamöter i ärenden som rör valberedningens arbete.

Yttranderätt tillkommer RF:s, SRF:s och DF:s representanter, SDF:s arbetstagare och med mötets enhälliga samtycke annan närvarande.

## 2.6 Ärenden vid SDF-årsmöte

Vid SDF-årsmöte skall följande ärenden förekomma

1. upprop och fullmaktsgrensning samt fastställande av röstlängd för mötet på grundval av den röstlängd som Svenska Rugbyförbundet har upprättat för SDF,
2. fastställande av föredragningslista för mötet,
3. fråga om mötets behöriga utlysande,
4. val av ordförande för mötet,
5. val av sekreterare för mötet,
6. val av två protokolljusterare att jämte mötesordförande justera mötets protokoll samt erforderligt antal rösträknare,
7. behandling av verksamhets- och årsredovisning/årsbokslut:
  - a) SDF-styrelsens verksamhetsberättelse för senaste verksamhetsåret,
  - b) SDF-styrelsens årsredovisning för senaste räkenskapsåret,
  - c) SDF:s revisorers berättelse för samma tid,
8. fråga om ansvarsfrihet för SDF-styrelsens förvaltning;
9. behandling av förslag (motioner) som skriftligen inkommit till SDF-styrelsen. Fråga av ekonomisk natur får endast avgöras om den finns med på föredragningslistan till mötet.
10. behandling av förslag till SDF:s verksamhetsplan och budget för kommande år
11. samt fastställande av ev. årsavgift till SDF
12. val av ordförande i SDF, tillika ordförande i SDF-styrelsen för en tid av två år. (Ordförande väljes växelvis med sekreterare och kassör.).
13. val av kassör på två år,
14. beslut om antal och eventuellt val av styrelsens övriga ledamöter för en tid av ett år,
15. eventuellt val av styrelsesuppleanter på en tid av ett år samt ordningsföljden mellan dessa,

16. val av, minst en revisor och personlig suppleant med uppgift att granska verksamhet, räkenskaper och förvaltning inom SDF för en tid av ett år.
17. val av ordförande och två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år,
18. beslut om val av ombud och erforderligt antal suppleanter till SRF:s årsmöte,
19. beslut om val av ombud och erforderligt antal suppleanter till DF:s årsmötet,
20. Övriga frågor

## 2.7 Valbarhet

Valbar är varje person som är medlem i en förening ansluten till RF och permanent bosatt i Sverige.

Ledamot eller suppleant i SDF-styrelsen är inte valbar som revisor, revisorssuppleant eller ledamot i valberedningen i SDF. Arbetstagare hos SDF eller hos Svenska Rugbyförbundet får inte väljas till ledamot av SDF-styrelsen eller valberedningen. Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller revisorssuppleant.

## 2.8 Extra SDF-årsmöte

SDF-styrelsen får sammankalla extra SDF-årsmöte.

SDF-styrelsen är skyldig att kalla till extra SDF-årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av röstberättigade föreningar inom distriktet begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran. När SDF-styrelsen mottagit en begäran om extra SDF-årsmöte ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen.

Kallelse med förslag till föredragningslista och övriga möteshandlingar för extra SDF-årsmöte ska tillställas röstberättigade föreningar senast sju dagar före mötet, eller inom samma tid hållas tillgängliga på SDF:s hemsida.

Underlåter SDF-styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får de som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra SDF-möte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden avgöras.

Extra SDF-årsmöte får inte äga rum under tid då förbundsmöte eller DF-årsmöte pågår.

## 2.9 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för det i 1 kap. 4 § nämnda fallet avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigat ombud begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

#### 2.10 § Ikraftträdande

Beslut fattade av SDF-möte gäller från mötets avslutande om inte annat beslutats.

## Kap 3 SDF-styrelsen

### 3.1 Sammansättning

SDF-styrelsen består av ordförande, kassör samt 2-5 ledamöter och 1-2 suppleanter, valda enligt kapitel 2 6 § 12-15 punkten. Könsfördelningen hos styrelsens ordinarie ledamöter inklusive ordförande ska vara så att vardera könet är representerade med minst 40%. Jämn könsfördelning ska beaktas i valet av suppleanter.

SDF-styrelsen utser inom sig vice ordförande och sekreterare.

SDF-styrelsen får utse adjungerad ledamot i styrelsen. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

En av SDF-mötet, enligt 3 kap. 5 § RF:s stadgar, utsedd hedersledamot får adjungeras till styrelsen, och har då yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

### 3.2 Åligganden

SDF-styrelsen är, när SDF-årsmöte inte är samlat, SDF:s beslutande organ.

SDF-styrelsen skall

1. bedriva sin verksamhet i enlighet med Svenska Rugbyförbundets stadgar samt enligt dessa stadgar
2. i samarbete med styrelse och kansli för Svenska Rugbyförbundet driva utvecklingen av svensk rugby
3. verkställa SDF-årsmötets beslut,
4. hålla sig väl underrättad om verksamheten i de anslutna föreningarna och övervaka den idrottsliga ordningen i dessa,
5. handha rugbysporten enligt gällande stadgar och bestämmelser, verka för denna idrotts utveckling samt i övrigt tillvarata rugbyns intressen,
6. föranstalta om DM-tävlingar och andra tävlingar på distrikts/regional nivå enligt RF:s och SRF:s bestämmelser samt godkänna DM-rekord,
7. handha och ansvara för SDF:s medel,
8. bereda ärenden, som skall föreläggas SDF-årsmöte,
9. förelägga SDF-årsmötet förslag till SDF:s verksamhetsplan och budget, på begäran av RF-organ, förbundsstyrelsen och distriktsstyrelsen lämna uppgifter samt avge yttranden,
10. bestämma om organisationen av och tjänster vid SDF:s kansli samt i förekommande fall anställa SDF:s arbetstagare, samt
11. föra protokoll och och sörja för bokföring mm samt sköta löpande ärenden i övrigt.

### 3.3 kallelse, beslutsförhet och omröstning

SDF-styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller av minst halva antalet ledamöter. Sammanträden får ske fysiskt, digitalt och via telefon. Den är beslutför när samtliga ledamöter kallats, och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöterna är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom fullmakt. Om ordföranden finner det erforderligt, kan brådskande ärende avgöras genom skriftlig omröstning. Sådant beslut ska anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet och protokollföras under egen punkt.

### 3.4 § Överlåtelse av beslutanderätten

SDF-styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, som utses inom styrelsen, till kommitté eller annat organ, som har tillsatts för särskild uppgift, eller på enskild styrelseledamot, anställd eller annan utsedd person. Detta ska regleras i skriftlig instruktion, arbetsordning eller liknande och följas upp kontinuerligt av styrelsen.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska underrätta SDF-styrelsen härom genom skriftliga rapporter till styrelsesammanträden eller så ofta som det krävs.

### 3.5 Arbetsår

SDF-styrelsens arbetsår omfattar tiden från SDF-mötet till och med nästkommande SDF-möte.

## Kap 4 Revisorer, revision

### 4.1 Revisorer och revision

SDF:s räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av utsedd revisor eller revisionsbolag.

Ansvarig revisor har rätt att fortlöpande ta del av SDF:s räkenskaper, SDF-mötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Styrelsens räkenskaper och styrelsens handlingar överlämnas till revisorerna senast sex veckor före SDF-mötet och ska, efter verkställd revision, med revisorernas berättelse vara styrelsen tillhanda senast två veckor före mötet.

## Kap 5 Valberedning

### 5.1 Sammansättning m.m.

Valberedningen består av ordföranden och två övriga ledamöter valda av SDF-årsmötet. Den ska bestå av kvinnor och män.

Valberedningen utser bland sina ledamöter vice ordförande och sekreterare.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

## 5.2 Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför SDF-möte och ska i detta arbete fortlöpande följa SDF-styrelsens och revisorernas arbete.

I valberedningens uppdrag ingår att

- Senast 15 januari tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid SDF-mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.
- Senast fyra veckor före mötet meddela röstberättigade föreningar vilka som står i tur att avgå och namnen på dem som har avböjt återval samt begära in förslag på kandidater
- senast två veckor före SDF-mötet skriftligen meddela röstberättigade föreningar sitt förslag beträffande varje val som beretts enligt 2 kap. 5 § samt meddela namnen på de kandidater i övrigt som i föreslagits till valberedningen.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

Valberedningens beslut ska protokollföras och efter SDF-mötet ska protokollet överlämnas till SDF-styrelsen.

## 5.3 Förslagsrätt

Föreningar får senast två veckor före mötet till valberedningen avge förslag på personer för valen under punkterna 9-14 i 11 §.

Valberedningen skall senast en vecka före mötet tillställa röstberättigade föreningar sitt förslag tillsammans med uppgift på samtliga föreslagna personer.

## 5.4 Kandidatnominering

Innan kandidatnomineringen börjar vid SDF-mötet, skall valberedningen meddela sitt förslag beträffande varje val som skall förekomma enligt punkterna 9-14 i 11 §.